

---

## DER GEBRAUCH VON NACHSCHLAGEWERKEN

---

Welche Nachschlagewerke kennst du? .....

.....

.....

.....

Wie kannst du dich in diesen Werken zurechtfinden? .....

.....

### A DIE ALPHABETISIERUNG

---

1) Notiere die 26 Buchstaben unseres Alphabets in der richtigen Reihenfolge.

.....

2) Lies folgenden Text durch. Suche jeden der 26 Buchstaben in diesem Text - streiche ihn durch. Welche Buchstaben fehlen? Wer zeigt sie dem Lehrer zuerst?

Fritz: „ Hast du gesehen, wie mich das Mädchen angelächelt hat? – „Ja, als ich dich das erste Mal gesehen hatte, musste ich auch lachen.“

Folgende ..... (wie viele?) Buchstaben fehlen: .....

# MUSTER

3) 

- Dein Nachbar tupft in **1)** einen Buchstaben an. Nenne (ohne Blatt) die nächsten vier.
- Dein Nachbar tupft in **1)** einen Buchstaben an. Nenne die zwei vorangehenden.
- Dein Nachbar tupft in **1)** einen Buchstaben des Alphabets an. Nenne den vorangehenden und den folgenden.

4) Notiere den vorangehenden und den folgenden Buchstaben zu den gegebenen.

..... - E - .....	..... - R - .....	..... - M - .....	..... - H - .....	..... - W - .....	..... - J - .....
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

..... - T - .....	..... - K - .....	..... - G - .....	..... - Q - .....	..... - L - .....	..... - C - .....
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

5) Welcher Buchstabe fehlt in dieser Reihe?

a) D E F H I J K L .....	b) K L M N O Q R S .....	c) R S T U V X Y Z .....
--------------------------	--------------------------	--------------------------

d) K M N O P Q R .....	e) X Y Z A B D E F .....	f) T U W X Y Z A B .....
------------------------	--------------------------	--------------------------

6) Welches ist der erste, welches der letzte Buchstabe der ungeordneten "ABC-Ausschnitte"?

a) J L H I G K ..... / .....	b) U S W R T V ..... / .....	c) F J E I G H ..... / .....
------------------------------	------------------------------	------------------------------

d) X U T Y V W ..... / .....	e) M O R P N Q L ..... / .....	f) H D I G C J F E ..... / .....
------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

7) Welche Buchstaben des Alphabets fehlen in diesem Buchstabenmix?

a) V L C Q A X P E S W K Z D B H T I O J G N R : ..... / ..... / ..... / .....

b) S E H A Q O K M X G C P T F B Y U N J W : ..... / ..... / ..... / ..... / .....

c) MYFCPRNBILVJEDOHUQTQ: ..... / ..... / ..... / ..... / ..... / .....

8) Ordne die folgenden Ortschaften alphabetisch. Suche im PLZ-Verzeichnis (im Telefonbuch) die Ortschaften und notiere die PLZ jeder Ortschaft! Wer schafft's zuerst?

Walchwil Örlingen Ebnet	Ottoberg Dörflingen Tübach	Rütli Zurzach Lyss	St. Benedikt Morgarten Haag SG	Wäldi Crana	Gais Äschau
-------------------------------	----------------------------------	--------------------------	--------------------------------------	----------------	----------------

	Ort	PLZ		Ort	PLZ
1			9		
2			10		
3			11		
4			12		
5			13		
6			14		
7			15		
8			16		

9) Ermittle mit dem PLZ-Verzeichnis die richtige Reihenfolge der zwei Regeln ab.

..... Sargans	..... Salder	..... Saas	..... Stachen	..... St. Gallen	..... Seeberg
..... Saanen	..... Seerun	..... Sarnen	..... Stadel	..... St. Anton	..... Sarzens

# MUSTER

**REGEL:** Bei Ortsverzeichnissen steht St. (Sankt) .....

**REGEL:** Bei Wörtern mit gleichen Buchstabenreihen .....

10) Ordne die Orte mit a/ä – u/ü – o/ö. Leite eine Regel über ä, ö und ü ab.

..... Langendorf	..... Längenbühl	..... Langenbruck	..... Längengrund
..... Lüterswil	..... Lustmühle	..... Lüterkofen	..... Luterbach
..... Löhningen	..... Lömmenschwil	..... Lohn	..... Lohnstorf

**REGEL:** Die Umlaute ä, ö, ü .....

11) Wer schlägt im Rechtschreibeduden mit einem Griff am sichersten nach?

Punkte →	1	2	3	4	5	4	3	2	1	Pkte	Pkte	Pkte
----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	------	------

diese Buchstaben habe ich mit einem Griff "erwischt". →	b	c	d	e	f	g	h	i	j	.....	.....	.....	
	o	p	q	r	s	t	u	v	w	.....	.....	.....	
	m	n	r	p	q	r	s	v	u	.....	.....	.....	
	p	q	r	s	t	u	v	w	x	.....	.....	.....	
	e	f	g	h	i	j	k	l	m	.....	.....	.....	
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	.....	.....	.....	
	c	d	e	f	g	h	i	j	k	.....	.....	.....	
	i	j	k	l	m	n	o	p	q	.....	.....	.....	
	s	t	u	v	w	x	y	z		.....	.....	.....	
	n	o	p	q	r	s	t	u	v	.....	.....	.....	
gesuchte Buchstaben					↑	3 Versuche: TOTAL					.....	.....	.....

# MUSTER

---

## DER GEBRAUCH VON NACHSCHLAGEWERKEN

---

Welche Nachschlagewerke kennst du? **Telefonbuch, PLZ-Büchlein, Duden, Fremdwörterbuch, Lexiken, Register in Sachbüchern**.....  
.....

Wie kannst du dich in diesen Werken zurechtfinden? **Ihr Inhalt ist alphabetisch geordnet.**.....  
.....

### A DIE ALPHABETISIERUNG

---

1) Notiere die 26 Buchstaben unseres Alphabets in der richtigen Reihenfolge.

**A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z** .....

---

2) Lies folgenden Text durch. Suche jeden der 26 Buchstaben in diesem Text - streiche ihn durch. Welche Buchstaben fehlen? Wer zeigt sie dem Lehrer zuerst?

Fritz: „ Hast du gesehen, wie mich das Mädchen angelächelt hat? – „Ja, als ich dich das erste Mal gesehen hatte, musste ich auch lachen.“

Folgende **9** Buchstaben fehlen: **B J K O P Q V X Y** .....

---

3) **MUSTER**

- Dein Nachbar tippt in **1**) einen Buchstaben an. Nenne (ohne Blatt) die nächsten vier.
- Dein Nachbar tippt in **1**) einen Buchstaben an. Nenne die zwei vorangehenden.
- Dein Nachbar tippt in **17**) einen Buchstaben des Alphabets an. Nenne den vorangehenden und den folgenden.

---

4) Notiere den vorangehenden und den folgenden Buchstaben zu den gegebenen.

<b>D - E - F</b>	<b>Q - R - S</b>	<b>L - M - N</b>	<b>G - H - I</b>	<b>V - W - X</b>	<b>I - J - K</b>
<b>S - T - U</b>	<b>J - K - L</b>	<b>F - G - H</b>	<b>P - Q - R</b>	<b>K - L - M</b>	<b>B - C - D</b>

---

5) Welcher Buchstabe fehlt in dieser Reihe?

a) D E F H I J K L	<b>G</b>	b) K L M N O Q R S	<b>P</b>	c) R S T U V X Y Z	<b>W</b>
d) K M N O P Q R	<b>L</b>	e) X Y Z A B D E F	<b>C</b>	f) T U W X Y Z A B	<b>V</b>

---

6) Welches ist der erste, welches der letzte Buchstabe der ungeordneten "ABC-Ausschnitte"?

a) J L H I G K	<b>G / L</b>	b) U S W R T V	<b>R / W</b>	c) F J E I G H	<b>E / J</b>
d) X U T Y V W	<b>T / Y</b>	e) M O R P N Q L	<b>L / R</b>	f) H D I G C J F E	<b>C / J</b>

---

7) Welche Buchstaben des Alphabets fehlen in diesem Buchstabenmix?

a) V L C Q A X P E S W K Z D B H T I O J G N R : **F / M / U / Y**

b) S E H A Q O K M X G C P T F B Y U N J W : **D / I / L / R / V / Z**

c) M Y F C P R N B I L V J E D O H U Z T Q : **A / G / K / S / W / X**

8) Ordne die folgenden Ortschaften alphabetisch. Suche im PLZ-Verzeichnis (im Telefonbuch) die Ortschaften und notiere die PLZ jeder Ortschaft! Wer schafft's zuerst?

Walchwil Örlingen Ebnet	Ottoberg Dörflingen Tübach	Rütli Zurzach Lyss	St. Benedikt Morgarten Haag SG	Wäldi Crana	Gais Äschau
-------------------------------	----------------------------------	--------------------------	--------------------------------------	----------------	----------------

	Ort	PLZ		Ort	PLZ
1	<b>Äschau</b>	<b>3549</b>	9	<b>Örlingen</b>	<b>8461</b>
2	<b>Crana</b>	<b>6611</b>	10	<b>Ottoberg</b>	<b>8561</b>
3	<b>Dörflingen</b>	<b>8211</b>	11	<b>Rütli</b>	<b>6441</b>
4	<b>Ebnet</b>	<b>6162</b>	12	<b>St. Benedikt</b>	<b>7175</b>
5	<b>Gais</b>	<b>9056</b>	13	<b>Tübach</b>	<b>9327</b>
6	<b>Haag SG</b>	<b>9469</b>	14	<b>Walchwil</b>	<b>6318</b>
7	<b>Lyss</b>	<b>3250</b>	15	<b>Wäldi</b>	<b>8561</b>
8	<b>Morgarten</b>	<b>6311</b>	16	<b>Zurzach</b>	<b>8437</b>

9) Ermittle mit dem PLZ-Verzeichnis die richtige Reihenfolge - leite zwei Regeln ab.

5 Sargans	12 Stalden	4 Saas	10 Stachen	2 St. Gallen	9 Seeberg
3 Saanen	8 Sedrun	6 Sarnen	11 Stadler	1 St. Anton	7 Sarzens

# MUSTER

REGEL: Bei Ortsverzeichnissen steht St. (Sankt) *am Anfang von S*.....

REGEL: Bei Wörtern mit gleichen Buchstabenreihen *wird nach dem ersten nicht übereinstimmenden Buchstaben geordnet*.....

10) Ordne die Orte mit a/ä – u/ü – o/ö. Leite eine Regel über ä, ö und ü ab.

3 Langendorf	2 Längenbühl	1 Langenbruck	4 Längengrund
4 Lüterswil	1 Lustmühle	3 Lüterkofen	2 Luterbach
2 Löhningen	4 Lömmenschwil	1 Lohn	3 Lohnstorf

REGEL: Die Umlaute ä, ö, ü *werden wie a, o, u gewertet*.....

11) Wer schlägt im Rechtschreibeduden mit einem Griff am sichersten nach?

Punkte →	1	2	3	4	5	4	3	2	1	Pkte	Pkte	Pkte
diese	b	c	d	e	f	g	h	i	j	.....	.....	.....
Buch-	o	p	q	r	s	t	u	v	w	.....	.....	.....
staben	m	n	o	p	q	r	s	t	u	.....	.....	.....
habe ich	p	q	r	s	t	u	v	w	x	.....	.....	.....
mit einem	e	f	g	h	i	j	k	l	m	.....	.....	.....
Griff "er-	a	b	c	d	e	f	g	h	i	.....	.....	.....
wischt". →	c	d	e	f	g	h	i	k	l	.....	.....	.....
	i	j	k	l	m	n	o	p	q	.....	.....	.....
	s	t	u	v	w	x	y	z		.....	.....	.....
	n	o	p	q	r	s	t	u	v	.....	.....	.....

gesuchte Buchstaben ↑

3 Versuche: TOTAL

.....	.....	.....
-------	-------	-------

# MUSTER

## REFERATTECHNIK: Bewertung der Präsentation

Referent/in ..... Thema ..... Bewerter/in .....

Beurteile das Referat im Hinblick auf die Elemente von 1 - 14. Du kannst auch zwischen den Zahlen 1 bis 6 ankreuzen.		ungenügend ⇨				⇨ perfekt	
		1	2	3	4	5	6
1	<b>Disposition:</b> sehr einfach gestaltet ⇨ ideenreich gestaltet, am richtigen Ort eingesetzt						
2	<b>Bilder:</b> flüchtig ⇨ ruhig gezeigt, am richtigen Ort gezeigt						
3	<b>Hilfsmittel: Beamer / OHP / WT / Karte ..:</b> ungeschickt ⇨ geschickt bedient, am richtigen Ort eingesetzt						
4	<b>Mimik / Gestik / Haltung / Bewegung:</b> unsicher/nervös ⇨ sicher/ruhig						
5	<b>Blickkontakt:</b> abschweifend ⇨ auf Personen gerichtet						
6	<b>Artikulation:</b> undeutlich ⇨ deutlich						
7	<b>Sprechfluss:</b> stockend ⇨ fließend // zu rasch, zu langsam ⇨ angenehm im Tempo						
8	<b>Tonstärke:</b> zu laut, zu leise ⇨ angenehm im Ton						
9	<b>Verständlichkeit der Info:</b> verwirrend ⇨ sehr klar						
10	<b>Sprache: Wortwahl, Satzbau, Grammatik:</b> langweilig ⇨ zutreffend // fehlerhaft ⇨ richtig						
11	<b>Fremdwörter:</b> übergangen ⇨ gut erklärt, am richtigen Ort						
12	<b>Stichwortzettel:</b> zu viel ⇨ kaum benutzt, frei referiert						
13	<b>Gesamteindruck:</b> ungenügend ⇨ perfekt, überzeugend						
1-	<b>Spaltentotal</b>	...../...../...../...../...../...../.....					
13	<b>PUNKTETOTAL</b>	...../ 78					

# MUSTER

## REFERATTECHNIK: Bewertung der Präsentation

Referent/in ..... Thema ..... Bewerter/in .....

Beurteile das Referat im Hinblick auf die Elemente von 1 - 14. Du kannst auch zwischen den Zahlen 1 bis 6 ankreuzen.		ungenügend ⇨				⇨ perfekt	
		1	2	3	4	5	6
1	<b>Disposition:</b> sehr einfach gestaltet ⇨ ideenreich gestaltet, am richtigen Ort eingesetzt						
2	<b>Bilder:</b> flüchtig ⇨ ruhig gezeigt, am richtigen Ort gezeigt						
3	<b>Hilfsmittel: Beamer / OHP / WT / Karte ..:</b> ungeschickt ⇨ geschickt bedient, am richtigen Ort eingesetzt						
4	<b>Mimik / Gestik / Haltung / Bewegung:</b> unsicher/nervös ⇨ sicher/ruhig						
5	<b>Blickkontakt:</b> abschweifend ⇨ auf Personen gerichtet						
6	<b>Artikulation:</b> undeutlich ⇨ deutlich						
7	<b>Sprechfluss:</b> stockend ⇨ fließend // zu rasch, zu langsam ⇨ angenehm im Tempo						
8	<b>Tonstärke:</b> zu laut, zu leise ⇨ angenehm im Ton						
9	<b>Verständlichkeit der Info:</b> verwirrend ⇨ sehr klar						
10	<b>Sprache: Wortwahl, Satzbau, Grammatik:</b> langweilig ⇨ zutreffend // fehlerhaft ⇨ richtig						
11	<b>Fremdwörter:</b> übergangen ⇨ gut erklärt, am richtigen Ort						
12	<b>Stichwortzettel:</b> zu viel ⇨ kaum benutzt, frei referiert						
13	<b>Gesamteindruck:</b> ungenügend ⇨ perfekt, überzeugend						
1-	<b>Spaltentotal</b>	...../...../...../...../...../...../.....					
13	<b>PUNKTETOTAL</b>	...../ 78					

## REFERATTECHNIK

**Ziel:** Du bearbeitest einen Sachtext über ein Tier, indem du ihn gliederst, die Information stichwortartig notierst und die gewonnene Information der Klasse in einem Referat von 5 – 8 Minuten vermittelst. Zur Veranschaulichung darfst du Bildmaterial und Zusatzinformation aus dem Internet verwenden.

**Vorgehen:** Wir überlegen uns, wie wir den Text bearbeiten, welche Hilfsmittel wir einsetzen und welche Punkte entscheidend sind, damit die Präsentation erfolgreich verläuft. Bevor du vor der Klasse auftrittst, üben wir dieses Vorgehen anhand des Textes „Der Braunbär“ gemeinsam.

**A** .....

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

# MUSTER

**B** .....

Bildmaterial

suchen

▶ im Internet:

▶ im Internet:

▶ in Büchern:

Wörterklärungen

und

Disposition

sichtbar machen

▶

▶

▶

▶

▶

Hilfsmittel

bereitstellen

▶

▶

**C** .....

Bevor du vor die Klasse trittst, solltest du dein Referat einer Mitschülerin / einem Mitschüler präsentieren. Sie / er wird dir anhand dieser Checkliste ein Feedback geben.

Körperhaltung	▶ ▶ ▶
Standort	▶
Mimik	▶
Blick	▶ ▶
Gestik	▶ ▶ ▶
Action	<b>MUSTER</b>
Sprache	
<i>Artikulation</i>	▶
<i>Tempo</i>	▶
<i>Sprechfluss</i>	▶
<i>Tonstärke</i>	▶
<i>Richtigkeit</i>	▶
<i>Verständlichkeit</i>	▶
<i>Wortwahl</i>	▶
Sicherheit	▶ ▶ ▶

**D** .....

**E** .....

# REFERATTECHNIK

**Ziel:** Du bearbeitest einen Sachtext über ein Tier, indem du ihn gliederst, die Information stichwortartig notierst und die gewonnene Information der Klasse in einem Referat von 5 – 8 Minuten vermittelst. Zur Veranschaulichung darfst du Bildmaterial und Zusatzinformation aus dem Internet verwenden.

**Vorgehen:** Wir überlegen uns, wie wir den Text bearbeiten, welche Hilfsmittel wir einsetzen und welche Punkte entscheidend sind, damit die Präsentation erfolgreich verläuft. Bevor du vor der Klasse auftrittst, üben wir dieses Vorgehen anhand des Textes „Der Braunbär“ gemeinsam.

## A AM TEXT ARBEITEN

1. *Text durchlesen*
2. *schwierige Begriffe und Fremdwörter klären und notieren*
3. *Text gliedern: Abschnitte bilden*
4. *Abschnitte betiteln: Disposition (Gliederung) erstellen*
5. *Wichtiges im Text unterstreichen*
6. *Stichwortzettel schreiben; links: Titel und Stichworte*
7. *Stichwortzettel ergänzen; rechts: Vorgehen*

# MUSTER

## B ARBEITSMATERIALIEN VORBEREITEN

Bildmaterial suchen	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ im Internet: <b>ausdrucken</b></li><li>▶ im Internet: <b>auf Stick speichern</b></li><li>▶ in Büchern: <b>Zettel einlegen</b></li></ul>
Worterklärungen und Disposition sichtbar machen	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ <b>auf Folie schreiben (für OHP)</b></li><li>▶ <b>auf Papierstreifen schreiben (an WT heften)</b></li><li>▶ <b>an Wandtafel notieren</b></li><li>▶ <b>auf Plakat schreiben</b></li><li>▶ <b>PP erstellen</b></li></ul>
Hilfsmittel bereitstellen	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ <b>Beamer / OHP testen; Handling üben</b></li><li>▶ <b>Materialliste erstellen: Zeigestock, Bilder, Stichwortkärtchen, PC-Stick, CD, Poster, Magnetknöpfe ...</b></li></ul>

## C PRÄSENTATION ÜBEN

Bevor du vor die Klasse trittst, solltest du dein Referat einer Mitschülerin / einem Mitschüler präsentieren. Sie / er wird dir anhand dieser Checkliste ein Feedback geben.

Körperhaltung	▶ <b>gerade, ruhig stehen</b>
	▶ <b>sich allen zuwenden</b>
	▶ <b>nie den Rücken zeigen (bei Wandtafelerklärungen)</b>
Standort	▶ <b>vorne referieren (weg von der Wandtafel)</b>
Mimik	▶ <b>freundlich, locker</b>
Blick	▶ <b>Blickkontakt zu allen suchen</b>
	▶ <b>diskreter Blick auf Stichwortzettel</b>
Gestik	▶ <b>Hände: nicht in die Tasche / nicht an Kleidern zupfen</b>
	▶ <b>spärlich gestikulieren</b>
	▶ <b>Blatt ruhig vor sich hinhalten</b>
Action	<b>MUSTER</b> ▶ <b>sich ruhig und bestimmt bewegen</b> ▶ <b>Bilder langsam zeigen: sich Zeit lassen</b> ▶ <b>Fähigkeiten am PC / WT / OHP.. ruhig ausführen</b>
Sprache	
Artikulation	▶ <b>deutlich aussprechen</b>
Tempo	▶ <b>nicht zu rasch / hastig; angemessen</b>
Sprechfluss	▶ <b>fliessend, nicht stockend, keine Fülllaute</b>
Tonstärke	▶ <b>nicht zu laut – nicht zu leise: angenehm</b>
Richtigkeit	▶ <b>grammatikalisch richtig, richtige Aussprache</b>
Verständlichkeit	▶ <b>Inhalt verständlich</b>
Wortwahl	▶ <b>treffende Begriffe, keine Wortwiederholungen</b>
Sicherheit	▶ <b>fliessender Ablauf der Vortragselemente</b>
	▶ <b>sicheres Auftreten</b>
	▶ <b>sicher im Text, möglichst frei sprechen</b>

## D REFERAT HALTEN

## E REFERAT ANDERER BEURTEILEN